

一般社団法人 湯沢青年会議所 2017年度 年間事業計画書 (案)

事務局

委員長 古関 雄大

1. スローガン 日進月歩！		5. 進め方 1) ～2) 総会、定例会の企画、実施その他庶務一切を行います。 3) 献血会及びやまばと園事業を設営し、会員の積極的な参加を促します。 4) 名簿基本資料の作成、各事業の記録及び年次報告書の作成、HPの維持管理します。 5) 三役会・理事会の運営、議事録を作成し理事会後に事務局だよりを配信します。 6) 各種大会の案内を期日前までに電話等で出欠をとりまとめます。 7) 定例会、各種事業への積極的な参加を促します。													
2. 背景 私たちはこれまで地域のため、さらには子ども達の未来のために様々な活動を展開してきました。近年は事務局の移転や会員数の減少など、私たちを取り巻く環境はめまぐるしく変化していますが、今まで以上の事業を行うためには会員の意識の向上が求められます。また翌年は創立50周年を控えており、会員が少ない厳しい状況でも会の運営を効率的に行い、来年以降へ向けた準備ができるよう体制を整えることが必要です。		6. 成果の発表方法とその時期 1) ～2) 総会、定例会の開催、設営、運営をして事業報告書と次年度への引き継ぎにて成果とします。 3) 年間事業報告書をもって成果発表とします。 4) 名簿基本資料の作成と各事業の報告書を作成しHPの更新をして成果とします。 5) 三役会・理事会の運営と議事録を作成し、毎月の事務局だよりの配信を持って成果とします。 6) 各種大会の出欠のとりまとめを行い報告して成果発表とします。 7) 定例会、各種事業への参加をもって成果とします。													
3. 主旨 会員に対し湯沢JCの活動の内容を事務局だよりを通じて情報発信し、会の活動を共有化することで、どの事業でも自身の役割を考え参画できるようにします。また新しい事務局でも今まで以上に活動がしやすい管理体制を模索し、スムーズに運営できるようなルール作りをしていきます。さらに創立50周年へ向け地域のために率先して活動している我々の情報をホームページやSNSを活用し発信します。		7. 委員会予算 《収入の部》 委員会予算 160,000 《支出の部》 2017年度 1月総会・新年会 30,000 やまばと園 20,000 9月総会 10,000 2017年度卒業式 70,000 2018年度新年会通信費 30,000 合計 160,000													
4. 内容 1) 定例会の開催 (年3回) 2) 総会、定例会の設営受付進行、その他庶務一切 3) 外部事業 (献血会・やまばと園事業) の担当 4) 名簿基本資料 (OB含む) ・年次報告書を含むHP維持管理 5) 三役会・理事会の設営運営、議事録作成 6) 各種大会の案内、出欠のとりまとめ 7) 新入会員の受入、フォローアップ															
8. 年間スケジュール															
	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
主要行事 スケジュール			1月19日～22日 京都会議 京都					6月8日～11日 アジア・太平洋 地域会議 ウランバートル	7月22日～23日 サマーコンファレンス 横浜			9月28日～10月1日 全国会員大会 埼玉			
委員会年間 スケジュール	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催 1月総会	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催 9月総会	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催	事務局業務 委員会開催 12月卒業式
委員会 スケジュール	1月総会										9月総会				
	協議	協議・審議	定例会実施	報告							協議	協議・審議	定例会実施	報告	
														12月卒業式	
													協議	協議・審議	定例会実施 報告